



Istituto Superiore "San Pellegrino" di San Pellegrino Terme



**PROGRAMMAZIONE DI AREA DISCIPLINARE  
CLASSI DEL BIENNIO IP**

<b>DISCIPLINA:</b>	<b>TIC</b>
<b>ANNO DI CORSO</b>	<b>SECONDO</b>
<b>ARTICOLAZIONE</b>	<b>BIENNIO COMUNE</b>
<b>N. ORE SETTIMANALI</b>	<b>1</b>

<b>A. S.</b>	<b>2020/21</b>
--------------	----------------

<b>DOCENTI DELL'AREA</b>
<u><b>COORDINATORE D'AREA</b></u>
<b>GRECO TIZIANA</b>
<b>NUZZI LUISA</b>
<b>BLEVE STEFANIA</b>

## **INDICE**

- 1. DESCRIZIONE PROFILO EDUCATIVO CULTURALE E PROFESSIONALE (PECUP)**
- 2. METODI, ATTIVITA' e STRUMENTI**
- 3. STRATEGIE DI INCLUSIONE, DI RECUPERO E POTENZIAMENTO E DI VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE**
- 4. VERIFICA E VALUTAZIONE**
- 5. RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI**
- 6. DECLINAZIONE DELLE COMPETENZE PER L'EDUCAZIONE CIVICA**
- 7. RISULTATI DI APPRENDIMENTO IRRINUNCIABILI**
- 8. VALIDAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE**

## **1. DESCRIZIONE PROFILO EDUCATIVO CULTURALE E PROFESSIONALE (PECUP)**

Il P.E.Cu.P. delle istituzioni scolastiche che offrono percorsi di I.P. ha lo scopo di integrare, in modo armonico, competenze scientifiche, tecniche ed operative, costitutive di figure professionali di livello intermedio, in grado di assumere adeguate responsabilità in relazione alle attività economiche di riferimento.

I nuovi percorsi, in linea con le indicazioni europee, concorrono alla formazione del cittadino nella società della conoscenza e tendono a valorizzare, essenzialmente, la persona nel suo ruolo lavorativo. Il diplomato dell'istruzione professionale è, pertanto, una persona competente, consapevole delle potenzialità e dei limiti degli strumenti tecnici di trasformazione della realtà, attento ad un utilizzo sempre più ampio delle tecnologie, così da dialogare con tutte le posizioni in gioco e sviluppare un contributo cooperativo alla qualità del lavoro come fattore in grado di determinare il risultato dell'intero processo produttivo e la crescita economica.

## **2. METODI, ATTIVITA' e STRUMENTI**

Gli argomenti presentati, verranno problematizzati il più possibile facendo riferimento sia ad aspetti interni alla disciplina, sia ad aspetti specifici collegati ad ambiti scientifici (economico, sociale, tecnologico) o, più in generale, al mondo reale. L'assetto didattico è organizzato per Uda dove TIC concorre allo sviluppo di competenze di riferimento.

Gli interventi in classe saranno articolati in momenti di lezione frontale, di esercizi guidati, di lavoro a piccoli gruppi e di attività di tutoring e di cooperative learning; parte predominante saranno le attività di laboratorio. Si utilizzeranno i testi adottati, dispense, fotocopie, materiali autentici, LIM, laboratori di informatica, strumenti di misura e di calcolo.

Si parte riprendendo alcuni argomenti trattati nell'anno precedente: caratteristiche dei principali componenti hardware di un Computer, la CPU, le memorie centrali e di massa, le periferiche di input e di output.

Verrà approfondito lo studio di PowerPoint realizzando diapositive con collegamenti ipertestuali, creando all'interno animazioni e transizioni tra diapositive. Verranno svolti lavori in collaborazione con altre materie.

Verrà approfondito inoltre lo studio di Microsoft Excel realizzando delle fatture e la grammatura di una ricetta. L'applicazione delle funzioni condizionali e di ricerca rappresenta un obiettivo basilare.

Nel secondo periodo si utilizzerà Microsoft Word per creare menù professionali, seguendo alcune regole fondamentali. Vengono poi presentate le forme di comunicazione commerciale e pubblicitarie.

Il prodotto finale tratterà l'aspetto strettamente operativo della realizzazione di un flyer e di un depliant.

Verrà data importanza a:

- a) situazione di partenza;
- b) tempi e modalità di apprendimento degli alunni;
- c) spiegazione degli scopi di ogni singolo argomento;
- d) stimolazione degli studenti affinché esprimano le proprie valutazioni;
- e) collegamenti tra i vari argomenti trattati e quelli delle altre discipline;
- f) uso del metodo induttivo e deduttivo;
- g) attuazione di momenti di recupero curricolare: correzione dei compiti svolti a casa, ripasso prima di ogni verifica scritta, correzione delle verifiche scritte, uso dello sportello didattico, compresenza con altro docente;
- h) personalizzazione attraverso attività mirate rispetto alle attitudini degli studenti;
- i) corsi di recupero extra-curricolari, se necessari.

## **3. STRATEGIE DI INCLUSIONE, DI RECUPERO E DI POTENZIAMENTO, DI VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE**

Si cercherà di personalizzare gli apprendimenti attraverso:

- l'inclusione dei soggetti B.E.S. o che presentino particolari situazioni di fragilità utilizzando gli strumenti compensativi e dispensativi e adattandoli a ciascuno stile di apprendimento e alla tipologia di diagnosi.

---

Verranno predisposte verifiche semplificate e personalizzate rispetto allo stile cognitivi di ciascuno studente.

Durante le prove pratiche/teoriche sarà consentito ai DSA l'utilizzo di schemi o mappe concettuali.

- il recupero delle competenze non acquisite o il consolidamento/potenziamento di quelle acquisite in modo appena accettabile attraverso l'UDA Personalizzazione prevista nel periodo di stop didattico alla fine del primo periodo.
- la valorizzazione degli studenti con particolari motivazioni e capacità; verranno programmati dei moduli di approfondimento da svolgere alla fine del primo periodo attraverso l'UDA Personalizzazione.

#### **4. VERIFICA E VALUTAZIONE (MISURAZIONE e VALUTAZIONE DIAGNOSTICA IN INGRESSO, INTERMEDIA e FINALE)**

La prestazione è un'attività che ha lo scopo di verificare come lo studente sa utilizzare in modo significativo un ampio numero non solo di conoscenze ma anche di abilità in situazioni contestualizzate reali o simili al reale.

La verifica del processo di apprendimento sarà attivata al completamento di ciascun blocco tematico e sarà coerente con le relative attività svolte.

Nell'ottica della riforma il processo di valutazione tenderà a verificare l'acquisizione di competenze e di abilità oltre che di conoscenze, così come appare dalle programmazioni predisposte.

Le griglie di misurazione e di valutazione utilizzate saranno coerenti con quanto deliberato dal Collegio dei docenti.

Valutare i risultati di apprendimento significa tenere conto di una sequenza di passi atti a:

- Definire con chiarezza e precisione la finalità della valutazione e il momento del percorso di apprendimento in cui si colloca;
- Precisare cosa si vuole valutare al termine di un'attività di istruzione;
- Specificare i compiti o la prestazione richiesti;
- Specificare i criteri relativi ai livelli di prestazione richiesti;
- Permettere l'autovalutazione nella forma della consapevolezza dell'errore.

I passi sono:

1. Prove scritte e orali intermedie: le verifiche formative saranno effettuate attraverso prove scritte e/o orali e/o pratiche per una valutazione formativa dell'apprendimento e potranno essere di tipo aperto, strutturato e semi-strutturato. Per la valutazione delle capacità di ragionamento, della proprietà espressiva e della conoscenza dei contenuti; tali prove hanno lo scopo di verificare il processo di apprendimento che porterà all'acquisizione delle competenze inserite nelle UDA.
2. Prove sommative di accertamento delle competenze o elementi di competenze sviluppati: per il II anno si fissa il numero minimo di UDA (1) nel I PERIODO, mentre nel II PERIODO si fissa la soglia minima (2) di UDA. Si ricorda che essendoci il voto unico sia nel I che nel II periodo, la valutazione delle competenze acquisite va fatta su una serie di prove diversificate. Le UDA da sviluppare saranno 1-2 nel I periodo e 2-3 nel II periodo. Per quanto riguarda la misurazione delle prove si farà riferimento alla scala decimale usando tutti i voti da 1 a 10, seguendo il criterio di attribuire la sufficienza al 60% della verifica svolta correttamente e di valutare solo le prestazioni positive dello studente senza diminuire il punteggio per eventuali errori e/o risposte non date. Per la misurazione si è deciso di usare oltre ai voti interi anche le frazioni di voto, con arrotondamento usuale. Verrà dato risalto all'autovalutazione all'analisi dell'errore attraverso la correzione degli esercizi teorici o pratici assegnati per casa e delle verifiche svolte in classe (qualora non fosse possibile svolgere gli esercizi pratici a casa per mancanza di mezzi idonei è previsto lo svolgimento in classe).
3. Interventi di rinforzo al termine di ogni UDA: al termine di ogni unità formativa/modulo attraverso attività di recupero in itinere o extracurricolari in periodi istituzionalizzati, attraverso compresenze, attività personalizzate e attività di studio autonomo.

**5. RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI: DECLINAZIONE DELLE COMPETENZE (ABILITÀ, CONOSCENZE E CONTENUTI) PER LA DISCIPLINA**

<b>COMPETENZA DI RIFERIMENTO P2: Applicare procedure standard di gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi di filiera in contesti strutturati e noti</b> Periodo di realizzazione: I periodo						
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodi Attività</b>	<b>Strumenti</b>	<b>N. ore</b>	<b>UDA</b>
<p>Applicare semplici procedure di gestione aziendale</p> <p>Identificare i possibili ambiti di consumo dei prodotti e servizi enogastronomici e di ospitalità alberghiera</p>	<p>Principi base di economia: i bisogni, i beni, i servizi, il consumo, la domanda e l'offerta, la produzione, il mercato, le forme di mercato.</p>	<p>PowerPoint: Concetti fondamentali e approfonditi di una presentazione multimediale</p> <p>Excel: Concetti fondamentali di un foglio di calcolo: celle, formule e funzioni</p>	<p>Attività di gruppo in laboratorio guidata dall'insegnante</p> <p>Uso del PC e di strumenti multimediali</p>	<p>Aula e laboratorio di informatica</p> <p>Dispense online</p>	14	<p>Realizzazione di un evento</p> <p>Personalizzazione</p>

La competenza P2, appartenente all' Uda Realizzazione di un evento e Personalizzazione verrà elaborata in collaborazione con il Docente di Laboratorio di TIC in compresenza.

<b>COMPETENZA DI RIFERIMENTO P4: Applicare procedure di base per la predisposizione di prodotti e servizi in contesti strutturati e sotto supervisione.</b> Periodo di realizzazione: Il periodo						
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodi Attività</b>	<b>Strumenti</b>	<b>N. ore</b>	<b>UDA</b>
<p>Eseguire le principali fasi di lavorazione e allestimento di prodotti, servizi e menù nella corretta sequenza</p>	<p>Linee guida per una sana alimentazione : i principi nutritivi; nutrizione e alimentazione.</p>	<p>Excel: Riferimenti relativi e assoluti: formule con riferimenti condizionali</p>	<p>Attività di gruppo in laboratorio guidata dall'insegnante</p> <p>Uso del PC e di strumenti multimediali</p>	<p>Aula e laboratorio di informatica</p> <p>Dispense online</p>	5	<p>Personalizzazione</p> <p>Realizzazione di un evento</p>

La competenza P4, appartenente all' Uda Personalizzazione e Realizzazione di un evento verrà elaborata in collaborazione con il Docente di Laboratorio di TIC in compresenza

<b>COMPETENZA DI RIFERIMENTO P7: Eseguire compiti semplici per la realizzazione di eventi enogastronomici e culturali in contesti strutturati e secondo criteri prestabiliti.</b> <b>Periodo di realizzazione: Il periodo</b>						
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodi Attività</b>	<b>Strumenti</b>	<b>N. ore</b>	<b>UDA</b>
Fornire informazioni al cliente in relazione alle opportunità ricreative, culturali, enogastronomiche, sportive, escursionistiche del territorio.	Servizi internet per la promozione enogastronomica e culturale del territorio.	Word: funzioni principali dell'elaboratore e di testi: margini, rientri, formato pagina, paragrafi, tabulazioni, font, caselle di testo	Attività di gruppo in laboratorio guidata dall'insegnante  Uso del PC e di strumenti multimediali	Aula e laboratorio di informatica  Libro di testo	5	I servizi del settore turistico

La competenza P7, appartenente all' Uda I servizi del settore turistico verrà elaborata in collaborazione con il Docente di Laboratorio di TIC in compresenza.

<b>COMPETENZA DI RIFERIMENTO P8: Applicare i principi essenziali dell'ecosostenibilità ambientale per eseguire compiti semplici, in contesti strutturati e secondo criteri prestabiliti per la realizzazione di offerte turistiche.</b> <b>Periodo di realizzazione: Il periodo</b>						
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodi Attività</b>	<b>Strumenti</b>	<b>N. ore</b>	<b>UDA</b>
Selezionare le informazioni da acquisire sull'offerta turistica integrata.  Riconoscere le principali tipologie di materiali promozionali e pubblicitari dell'offerta turistica	Le principali tipologie di offerte turistiche integrate.  Le forme di comunicazione commerciale e pubblicitaria	Word: creare un flyer e un depliant utilizzando margini, rientri, formato pagina, paragrafi, tabulazioni, font, caselle di testo	Attività di gruppo in laboratorio guidata dall'insegnante  Uso del PC e di strumenti multimediali	Aula e laboratorio di informatica  Libro di testo	4	I servizi del settore turistico

La competenza P8, appartenente all' Uda I servizi del settore turistico verrà elaborata in collaborazione con il Docente di Laboratorio di TIC in compresenza.

## 6. DECLINAZIONE DELLE COMPETENZE PER L'EDUCAZIONE CIVICA

<b>COMPETENZA DI RIFERIMENTO: Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica;</b>			
<b>Tematiche generali</b>	<b>Attività previste</b>	<b>Periodo (I o II quadrimestre)</b>	<b>N. ore</b>
Educazione alla cittadinanza digitale (Uso consapevole degli strumenti di condivisione dai documenti scolastici alle foto in rete e di protezione come password, i rischi della rete: come agire consapevolmente online in modo che tutti possano vivere esperienze positive)	Guida all'utilizzo sicuro degli strumenti di condivisione e di navigazione	Il quadrimestre	5

## 7. RISULTATI DI APPRENDIMENTO IRRINUNCIABILI

### 1^PERIODO

<b>ABILITA'</b>	<b>CONOSCENZE</b>
Applicare semplici procedure di gestione aziendale	PowerPoint: Concetti fondamentali di una presentazione multimediale  Excel: Concetti fondamentali di un foglio di calcolo: celle, formule e funzioni.

### 2^PERIODO

<b>ABILITA'</b>	<b>CONOSCENZE</b>
Eseguire le principali fasi di lavorazione e allestimento di prodotti, servizi e menù nella corretta sequenza	Excel: Riferimenti relativi e assoluti: formule con riferimenti condizionali
Fornire informazioni al cliente in relazione alle opportunità ricreative, culturali, enogastronomiche, sportive, escursionistiche de territorio.	Word: funzioni principali dell'elaboratore di testi: margini, rientri, formato pagina, paragrafi, tabulazioni, font, caselle di testo
Selezionare le informazioni da acquisire sull'offerta turistica integrata	Concetti fondamentali sulle forme di comunicazione commerciale e pubblicitaria

---

## **8. VALIDAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE**

Ai fini della validazione della progettazione individuale si stabiliscono come obiettivo minimo le seguenti soglie:

- 1) Ore lezione effettivamente svolte (ore erogate/ore previste) pari al 75% (soglia stabilita con delibera del CD del 25/09/2017)
- 2) Percentuale di svolgimento della Programmazione Individuale: 80%
- 3) Percentuale di alunni con raggiungimento del livello almeno minimo di competenze definite: 60%

Il mancato raggiungimento delle soglie definite verrà opportunamente motivato nella relazione individuale di fine anno.

### **SI ALLEGANO:**

- **GRIGLIA/E DI CORREZIONE/VALUTAZIONE**

San Pellegrino Terme, 14/11/2020

***Il Coordinatore d'Area TIZIANA GRECO  
(Programmazione approvata e firmata dai docenti dell'Area\_M1.36)***